



ЈКП „КОМУНАЛНО“ ИВАЊИЦА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА БР.1-1-8/2014

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	01.12.2014.године до 12,00 часова
Јавно отварање:	01.12.2014.године у 12,30 часова

ИВАЊИЦА, ОКТОБАР 2014.ГОДИНЕ

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1-1-8/2014 деловодни број Одлуке 26-1-1-8-1/14 од 24.10.2014.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 26-1-1-8-2/14 од 24.10.2014.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку - Комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега
ЈН бр.1-1-8/2014

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добра, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке добра, додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	22
VII	Модел уговора	26
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	34
IX	Образац трошкова припреме понуде	36
X	Образац изјаве о независној понуди	37
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	38
XII	Образац изјаве о сервисирању	39

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП "Комунално" Ивањица,
Адреса: ул. Зорана Ђинђића бр. 61, 32250 Ивањица
Интернет страница: jkpivanjica.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1-1-8/2014 је добро – Комбинована машина са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Добривоје Поповић,
Е-mail адреса: jakorko@open.telekom.rs,
телефон/телефакс: (032) 664-170 у периоду од 7,00-15,00 часова

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.1-1-8/2014 је добро – Комбинована машина са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега.

Назив и ознака из општег речника набавке: 43251000-7 – Утоваривачи са предњом лопатом и задњом кашиком

2. Партије

Набавка није обликована у партијама, већ је обликована као јединствена набавка.

Понуђачи морају понудити комбиновану машину са свим додацима. Свака понуда која не буде сачињена на описан начин биће одбијена као неприхватљива, из разлога што би другачије сачињена понуда била неодговарајућа јер не би потпуно испуњавала све техничке спецификације наручиоца, нити би било није могуће утврдити њену стварну садржину и упоредити је са другим понудама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБРА, ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста и количина добара

Предмет набавке је нова комбинована машина са новим додацима: тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега.

2. Техничке карактеристике, квалитет и опис добара

2.1. Комбинована машина:

Мотор дизел	90 - 105 кс
Мењач аутоматски	4 брзине напред – 4 назад
Пумпа хидраулична	проток минимум 130 l/min
Капацитет утоварне лопате – крокодилке	минимум 1 m ³
Задња грана са телескопом	
Снага копања стандардне руке	37,5 kN
Снага копања кашике	58,2 kN
Висина истовара крокодилке	минимално 2,6 m
Управљање и погон на сва четири точка	
Маса машине	8.000 - 8.500 kg

2.2. Додаци:

2.2.1. Таруп

Оперативна ширина	1300 mm
Минимални проток уља	оптимално 250 L/MIN
Максимални притисак	66-80 bar

2.2.2. Хидраулични чекић

Тежина	Минимум 396 kg
Неопходна количина уља	Оптимално 80 L/MIN
Пречник алата	75 mm
Радни притисак	100-130 bar

2.2.3. Кашика

Ширина	300 mm
--------	--------

2.2.4. Хидраулична даска за снег

Командовање из кабине

Техничке карактеристике и опрему комбиноване машине захтевану у техничкој спецификацији понуђачи по избору доказују алтернативно каталозима, проспектима, изводима из каталога или изводима са званичне интернет странице произвођача/понуђача, или описом карактеристика на меморандуму понуђача или члана групе понуђача.

3. Провера квантитета и квалитета и рекламација

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Испоручиоцу.

Уколико се након примопредаје на испорученим добрима покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак.

Недостатке по рекламацији изабрани понуђач ће отклонити у року до 8 (осам) дана од пријема рекламације или ће у накнадном року до 8 (осам) дана испоручити нову машину односно додатке.

4. Рок и место испоруке добара

Место испоруке добара је магацин наручиоца у Ивањици, ул.Милинка Кушића б.б.

Испорука предметних добара врши се у року од 30 дана од дана закључења уговора. Испорука предметних добара врши се у времену између 7 и 13 часова радног дана наручиоца (понедељак-петак).

Трошкови испоруке су укључени у укупну цену.

5. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци од дана испоруке добара.

6. Сервисна подршка

Сервисна подршка за сервисирање комбиноване машине без додатне опреме се мора састојати од минимално 2 запослена сервисера на неодређено време и 2 сервисна возила, а резервни делови морају бити обезбеђени у потпуности и након истека гарантног рока.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

1.1. уколико је у претходне три обрачунске године (2011, 2012. и 2013. године) понуђач испоручио најмање 5 комбинованих машина купцима односно наручиоцима.

2) располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:

- 2.1. уколико је овлашћен за сервисирање понуђених добара односно има закључен уговор са овлашћеним сервисером за сервисирање понуђених добара;
- 2.2. уколико овлашћени сервис за комбиновану машину без додатне опреме има минимално 2 запослена сервисера на неодређено време;
- 2.3. уколико овлашћени сервис за комбиновану машину без додатне опреме има минимално 2 сервисна возила;
- 2.4. уколико гарантује да ће резервни делови понуђених добара бити обезбеђени у потпуности и након истека гарантног рока.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Финансијски и пословни капацитет:

1.1. списка испоручених комбинованих машина у претходне три обрачунске године (2011, 2012. и 2013.године) са износима купопродајних цена, датумима испоруке и називима и адресама купаца односно наручилаца. Списак се доставља у слободној форми, али мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача односно члана групе понуђача и оверен печатом. Сваки понуђач из групе понуђача мора доставити посебан списак за комбиноване машине које је испоручио купцима односно наручиоцима.

2) Технички и кадровски капацитет:

2.1. изјаве понуђача да је овлашћен за сервисирање понуђених добара односно да има закључен уговор са овлашћеним сервисером за сервисирање понуђених добара (Образац бр.XII). Изјаву достављају чланови групе понуђача посебно за део набавке који извршавају. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача односно члана групе понуђача и оверена печатом;

2.2 обрасца М-3А за запослена лица до 01.10.2010.године, обрасца М-А за запослена лица после 01.10.2010.године, а обрасца М1/М2 за запослена лица пре 1994. године, и уговора о раду за минимално 2 запослена сервисера на неодређено време;

2.3. фотокопија саобраћајних дозвола за минимално 2 сервисна возила;

2.4. изјаве понуђача којом гарантује да ће резервни делови понуђених добара бити обезбеђени у потпуности и након истека гарантног рока (Образац бр.XII). Изјаву достављају чланови групе

понуђача посебно за део набавке који извршавају. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача односно члана групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији са назнаком "Понуда за јавну набавку **комбиноване машине - НЕ ОТВАРАТИ**" на адресу ЈКП „Комунално" Ивањица, ул.Зорана Ђинђића бр.61, 32250 Ивањица, сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова. Понуђач је дужан да на полеђини коверте односно кутије назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресе, телефоне и контакт особе свих учесника у заједничкој понуди.

Крајњи рок за достављање понуда је 01.12.2014.године, и то до 12,00 часова. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове уговора и спецификације.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Понуда треба да садржи све доказе и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране одговорног лица.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу који морају бити потписани

и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Сви обрасци и изјаве који су саставни део конкурсне документације морају бити попуњени на српском језику, откуцани или читко исписани штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, парафира и овери печатом овлашћено лице понуђача који наступа самостално, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Група понуђача може да се одреди да сваку страну Модела уговора потпишу и печатима овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити сваку страну Модела уговора, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава стране Модела уговора, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Обавезни саставни делови понуде:

РЕДНИ БРОЈ	ДОКУМЕНТИ
1.	Изводи из казнене евиденције односно уверења којима се доказује испуњеност услова из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона
2.	Потврде привредног односно прекршајног суда којима се доказује испуњеност услова из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона
3.	Уверење Пореске управе и уверење надлежне управе локалне самоуправе или потврда Агенције за приватизацију којима се доказује испуњеност услова из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона
4.	Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде (Образац VI)
5.	Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора (Образац VII)
6.	Попуњен, потписан и оверен печатом образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац VIII)
7.	Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди (Образац X)
8.	Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. закона (Образац XI)
9.	Потписан и оверен печатом списак испоручених комбинованих машина у претходне три обрачунске године (2011, 2012. и 2013.године) са износима купопродајних цена, датумима испоруке и називима и

	адресама купаца односно наручилаца
10.	Потписан и оверен печатом образац изјаве понуђача односно члана групе понуђача да је овлашћен за сервисирање понуђених добара односно да има закључен уговор са овлашћеним сервисером за сервисирање понуђених добара, и којом гарантује да ће резервни делови понуђених добара бити обезбеђени у потпуности и након истека гарантног рока (Образац XII)
11.	Фотокопије пријава на обавезно социјално осигурање за минимално 2 запослена сервисера на неодређено време
12.	Фотокопије уговора о раду за минимално 2 запослена сервисера на неодређено време
13.	Фотокопије саобраћајних дозвола за минимално 2 сервисна возила

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована у партијама, већ је обликована као јединствена набавка.

Понуђачи морају понудити комбиновану машину са свим додацима. Свака понуда која не буде сачињена на описан начин биће одбијена као неприхватљива, из разлога што би другачије сачињена понуда била неодговарајућа јер не би потпуно испуњавала све техничке спецификације наручиоца, нити би било није могуће утврдити њену стварну садржину и упоредити је са другим понудама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву биће припремљено, означено и достављено, на начин који је одређен за подношење понуде, са ознаком на коверти **“Имена понуде”, “Допуна понуде” или “Опозив понуде” за ЈАВНУ НАБАВКУ комбиноване машине - НЕ ОТВАРАТИ**, на адресу ЈКП „Комунално” Ивањица, ул.Зорана Ђинђића бр.61, 32250 Ивањица, сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека крајњег рока за подношење.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да наведе у понуди да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу. Уколико ангажује подизвођача, понуђач је дужан да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Сва доспела потраживања Наручилац ће преносити искључиво понуђачу.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу

обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
- 7) понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Искључено је авансно плаћање. Свака понуда у којој буде тражено авансно плаћање одбиће се као неприхватљива.

Плаћање се врши по испостављеном рачуну, сачињеном на основу извршене испоруке добра и цене из понуде, и то у року од 45 дана од дана испостављања рачуна.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци од дана испоруке добара.

9.3. Захтев у погледу рока и места испоруке добара

Место испоруке добара је магацин наручиоца у Ивањици, ул.Милинка Кушића б.б.

Испорука предметних добара врши се у року од 30 дана од дана закључења уговора. Испорука предметних добара врши се у времену између 7 и 13 часова радног дана наручиоца (понедељак-петак).

Трошкови испоруке су укључени у укупну цену.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Захтев у погледу сервисне подршке

Сервисна подршка се мора састојати од минимално 2 запослена сервисера на неодређено време и 2 сервисна возила, а резервни делови морају бити обезбеђени у потпуности и након истека гарантног рока.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року. Меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10 % од уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице мора бити 10 дана дужи од уговореног гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико изабрани понуђач не отклони утврђене недостатке или скривене мане на испорученим добрима.

Непротестовану меницу, Наручилац ће вратити понуђачу којем је додељен уговор, по истеку рока на који је издата.

У случају самосталног давања понуде или понуде са подизвођачем, захтевану меницу предаје понуђач којем је додељен уговор на основу његове прихваћене понуде која је наручиоцу предата самостално односно која је наручиоцу предата са подизвођачем.

У случају доделе уговора групи понуђача, меницу предаје члан групе понуђача који је за то одређен њиховим међусобним споразумом.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може, у писаном облику, односно путем поште, електронске поште или факсом, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници оснивача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, за јавну набавку **комбиноване машине**”.

Ако је одговор достављен од стране наручиоца путем електронске поште или факсом, понуђач је дужан да на исти начин потврди пријем одговора.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених докумената од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара у потпуности оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неприхватљива.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 60 (шездесет) дана дужи од истека рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: **jakopko@open.telekom.rs**, факсом на број: **032/664-170** или препорученом поштом са повратницом на адресу ЈКП „Комунално” Ивањица, ул.Зорана Ћинђића бр.61, 32250 Ивањица.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега бр. 1-1-8/2014

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Комбинована машина са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок плаћања	45 дана од дана испостављања рачуна (не може се мењати)
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке	30 календарских дана од дана закључења уговора (не може се мењати)
Гарантни период у месецима од дана примопредаје предметних добара (за наручиоца је прихватљив рок од најмање 12 месеци)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ КОМБИНОВАНЕ МАШИНЕ СА ТАРУПОМ, ХИДРАУЛИЧНИМ ЧЕКИЋЕМ, КАШИКОМ ШИРИНЕ 300 ММ И ХИДРАУЛИЧНОМ ДАСКОМ ЗА ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА

Закључен између:

1. Јавног комуналног предузећа „Комунално“ Ивањица, Ул. Зорана Ђинђића 61, ПИБ 101062119, матични број 07216840, рачун бр. 205-85299-77 отворен код Комерцијалне банке, које заступа директор Милан Масларевић, у даљем тексту Наручилац и

у случају самосталног наступа и наступа са подизвођачем:

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, које заступа _____, у даљем тексту Испоручилац.

у случају заједничке понуде:

2. Групе понуђача из Споразума о заједничком наступу бр. _____ од _____ закљученог ради учествовања у поступку јавне набавке комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега бр.1-1-8/2014 наручиоца Јавног комуналног предузећа „Комунално“ Ивањица, чији је носилац посла одређен Споразумом о заједничком наступу :

_____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, које заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр.124/2012) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке комбиноване

машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега, под редним бројем 1-1-8/2014;

- да је Испоручилац добара доставио понуду бр. _____ од _____ године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда Испоручиоца у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега под условима утврђеним овим уговором, а у складу са конкурсном документацијом и понудом Испоручиоца бр. _____ од _____ године, у свему у складу са свим важећим законским и подзаконским прописима.

у случају самосталног наступа:

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу самостално изврши испоруку комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега и једини је одговоран за извршење овог Уговора.

у случају наступа са подизвођачем:

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу изврши испоруку комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега са подизвођачем и једини је одговоран за извршење овог Уговора без обзира на број подизвођача.

Испоручилац ће испоруку извршити са следећим подизвођачима:

1. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, и то део испоруке који се састоји од _____, _____, а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог Уговора,

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, и то део испоруке који се састоји од _____, _____, а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог Уговора,

3. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, и то део испоруке који се састоји од _____, _____, а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог Уговора.

у случају заједничке понуде:

Испоручиоци се обавезују да Наручиоцу заједно изврше испоруку комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега, на начин како су то утврдили Споразумом о заједничком наступу број _____ од _____ којим су се међусобно и према Наручиоцу обавезали за реализацију испоруке, и солидарно су одговорни за извршење овог Уговора.

Испоруку ће вршити следећи Испоручиоци:

1. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, који је одређен као носилац посла, и овлашћен је да предузима све потребне правне радње у поступку реализације предметне јавне набавке, а извршиће и део испоруке који се састоји од _____, _____, а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог Уговора,

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични

број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, и то део испоруке који се састоји од _____

_____ ,
а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог Уговора,

3. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, и то део испоруке који се састоји од _____

_____ ,
а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог Уговора.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да испоручи комбиновану машину са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега Наручиоцу и то по укупној цени која износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Члан 3.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

У уговорену цену укључени су сви трошкови које Испоручилац има у вези са испоруком добара која су предмет овог уговора.

РОК, МЕСТО И ДРУГИ УСЛОВИ ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да испоруку предметних добара изврши у року од 30 дана од дана закључења уговора, да предметна добра са одговарајућим исправама преда Наручиоцу у државину и пренесе му право својине.

Члан 5.

Испоруку предметних добара Испоручилац је дужан да изврши у времену између 7 и 13 часова радним данима наручиоца (понедељак-петак).

Члан 6.

Уколико Испоручилац не изврши испоруку предметних добара у уговореном року, Наручилац има право да од Испоручиоца тражи исплату уговорне казне у износу од 0,5 % од вредности (без ПДВ-а) уговорене цене, за сваки дан неоправданог кашњења.

Наручилац задржава право да раскине уговор уколико Испоручилац, својом кривицом, буде каснио са испоруком више од 15 (петнаест) дана од истека уговореног рока за испоруку, а Испоручилац је дужан да, у том случају, исплати Наручиоцу уговорну казну из става 1.овог члана, рачунајући од дана истека рока за испоруку па до дана раскида уговора.

У сваком случају Наручилац задржава право да од Испоручиоца захтева накнаду материјалне штете која му је причињена због закашњења у испоруци.

Уговорне стране се ослобађају одговорности за делимично или потпуно неизвршење уговорних обавеза у случају дејства више силе, која се као таква признаје по закону.

Члан 7.

Место испоруке предметних добара је магацин наручиоца у Ивањици, ул.Милинка Кушића б.б.

Члан 8.

У року од 5 (пет) дана од извршене испоруке предметних добара, Испоручилац је у обавези да достави Наручиоцу исправан рачун сачињен на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Неисправан рачун Наручилац ће враћати Испоручиоцу уз захтев да му се достави исправан рачун.

КВАЛИТЕТ ДОБАРА, ПРАТЕЋЕ УСЛУГЕ И РЕКЛАМАЦИЈЕ

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да предметна добра испоручи с пажњом доброг привредника и уговореног квалитета, у свему према својој понуди број _____ од _____ године, техничкој спецификацији из конкурсне документације, достављеним каталозима, проспектима, изводима из каталога или изводима са званичне интернет странице произвођача односно Испоручиоца, или опису карактеристика на меморандуму Испоручиоца, важећим прописима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту добара, упутствима овлашћених лица Наручиоца и правилима струке и одредбама овог уговора.

Члан 10.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Испоручиоцу.

Уколико се након примопредаје на испорученим добрима покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Наручилац може раскинути уговор, ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема обавештења о недостацима испоручених добара од стране Испоручиоца.

Наручилац има право да од Испоручиоца тражи исплату уговорне казне у износу од 0,5 % од вредности (без ПДВ-а) целе испоруке, за сваки дан од дана извршене примопредаје добара са недостацима до дана извршене примопредаје добара одговарајућег квалитета.

Наручилац може раскинути уговор и без остављања накнадног рока, ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 11.

Испоручилац је одговоран за квалитет добара која су предмет овог уговора у гарантном року од _____ месеци од дана примопредаје испоруке (за *наручиоца је прихватљив рок од најмање 12 месеци*).

За недостатке или скривене мане у гарантном року, рекламација се подноси Испоручиоцу ради њиховог отклањања, а наведене мане Испоручилац је обавезан да отклони у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације.

Трајање гаранције за квалитет испоручених добара из става 1 овог члана уговора, продужава се за време њиховог неисправног функционисања и отклањања недостатака.

Уколико се недостаци не могу отклонити поправком, Испоручилац је дужан да Наручиоцу у даљем року од 8 (осам) дана испоручи и угради ново добро уговореног квалитета, уместо добра на којем се нису могли отклонити недостаци.

У случају да је због неисправног функционисања извршена замена предметног добра или његова битна оправка, гарантни рок почиње тећи поново од уградње, односно од окончања битне оправке.

Испоручилац се обавезује да ће обезбедити у потпуности резервне делове испоручених добара и након истека гарантног рока.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Уговорне стране констатују да је Испоручилац при потписивању овог Уговора предао Наручиоцу, на име обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, бланко сопствену меницу евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, затим попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од _____ динара што износи 10 % од уговорене вредности без ПДВ-а, као и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју је понуђач навео у меничном овлашћењу – писму.

Примљена меница је безусловна, наплатива је „на први позив“, са роком важења који мора бити 10 дана дужи од уговореног гарантног рока.

Члан 13.

Примљену меницу као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац ће уновчити у целости ако Испоручилац не отклони недостатке у уговореном року из члана 11. овог Уговора, а Наручилац има право и да износ укупне штете коју претрпи, наплати у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Непротестовану меницу, Наручилац ће вратити Испоручиоцу, по истеку рока на који је издата.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање по овом Уговору вршити на основу исправног рачуна за испоручена предметна добра у року од 45 дана од дана испостављања исправног рачуна.

Плаћање ће се вршити на рачун Испоручиоца број _____
отворен код _____ банке.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све оно што у погледу права и обавеза уговорних страна, није предвиђено овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да ће сва спорна питања у вези с применом овог уговора настојати да реше споразумно, мирним путем у духу добре пословне сарадње.

У случају да настали спор не може да се реши мирним путем, надлежни суд за решавање спора биће Привредни суд у Чачку.

Члан 20.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) оригиналних примерака, од којих по три примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА НАРУЧИОЦА:
ДИРЕКТОР

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:
ДИРЕКТОР

НАПОМЕНА: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

У моделу уговора су наведена по три потенцијална учесника у заједничкој понуди и подизвођача. У случају њиховог већег броја потребно је копирати странице на којима је предвиђено навођење осталих учесника у заједничкој понуди, односно подизвођача и наставити низ редних бројева и унети захтеване податке за преостале учеснике и подизвођаче. Копиране странице овлашћено лице понуђача је дужно да потпише и овери печатом.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Врста	Произвођачка цена (набавна цена)	Трошкови превоза, царине и осигурања	Малопродајна маржа	Остали непоменути трошкови	Цена без ПДВ-а (2+3+4+5)	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
Комбинована машина						
Таруп						
Хидраулични чекић						
Кашика ширине 300 mm						
Хидраулична даска за чишћење снега						
УКУПНО:						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 2. уписати колико износи произвођачка цена (набавна цена) за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 3. уписати колико износе трошкови превоза, царине и осигурања за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4 уписати колико износи малопродајна маржа за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износе остали непоменути трошкови за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке, и то тако што ће сабрати нумерички исказане податке у колонама 2, 3, 4. и 5. На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а;
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке, и то тако што ће сабрати нумерички исказане податке у колонама 2, 3, 4. и 5. На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Понуђач је у обавези да искаже све тражене податке у Обрасцу структуре цене, а уколико тако не поступи, његова понуда ће бити одбијена неприхватљива. Понуђач је дужан да приликом израде калкулације понуђених цена угради све своје трошкове у вези са испоруком предметних добара. Понуђеним ценама понуђач тврди и доказује наручиоцу да је предвидео све своје трошкове које ће имати у реализацији набавке – комбиноване машине са пратећом опремом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега бр. 1-1-8/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач. _____ у поступку јавне набавке комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега бр. 1-1-8/2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СЕРВИСИРАЊУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега бр. 1-1-8/2014, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је овлашћен за сервисирање понуђених добара, и то:

1. комбиноване машине,
2. тарупа,
3. хидрауличног чекића,
4. кашике ширине 300 mm,
5. хидрауличне даске за чишћење снега.

Понуђач _____ у поступку јавне набавке комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега бр. 1-1-8/2014, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је закључио уговор са овлашћеним сервисером за сервисирање понуђених добара, и то:

1. комбиноване машине - _____ (уписати име сервисера),
2. тарупа - _____ (уписати име сервисера),
3. хидрауличног чекића - _____ (уписати име сервисера),
4. кашике ширине 300 mm - _____ (уписати име сервисера),
5. хидрауличне даске за чишћење снега - _____ (уписати име сервисера).

Понуђач _____ у поступку јавне набавке комбиноване машине са тарупом, хидрауличним чекићем, кашиком ширине 300 mm и хидрауличном даском за чишћење снега бр. 1-1-8/2014, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да ће резервни делови понуђених добара бити обезбеђени у потпуности и након истека гарантног рока, и то за:

1. комбиновану машину,
2. таруп,
3. хидраулични чекић,
4. кашику ширине 300 mm,
5. хидрауличну даску за чишћење снега.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Изјаву достављају чланови групе понуђача посебно за део набавке који извршавају. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача односно члана групе понуђача и оверена печатом. У изјави се заокружују редни бројеви испред назива понуђених добара које испоручује сваки од чланова групе понуђача и у зависности од тога да ли је овлашћен као сервисер или са овлашћеним сервисером има закључен уговор.