



ЈКП „ИВАЊИЦА“

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 1-1-7/2019

**јавна набавка добара
- набавка контејнера за комунални отпад -**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	11.04.2019.године до 12,00 часова
Јавно отварање:	11.04.2019.године у12,30 часова

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број.1-1-7/2019 деловодни број Одлуке 1-1-1-7-1/19 од 27.03.2019.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 1-1-1-7-2/19 од 27.03.2019.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности - набавку
контејнера за комунални отпад
ЈН бр.1-1-7/2019**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место испоруке добара, додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15
VI	Образац понуде	26
VII	Модел уговора	30
VIII	Образац изјаве о независној понуди	39

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП "Ивањица"

Адреса: ул. Милинка Кушића бр. 61, 32250 Ивањица

Интернет страница: jkpivanjica.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1-1-7/2019 су добра – контејнери за комунални отпад

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Добривоје Поповић

Е-mail адреса: jakopko@mts.rs

телефон/телефакс: (032) 664-170 у периоду од 7,00-15,00 часова

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.1-1-7/2019 су добра – контејнери за комунални отпад

Назив и ознака из општег речника набавке: Контејнери за отпад – 44613700-7

2. Партије

Набавка није обликована у партијама, већ је обликована као јединствена набавка.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста и количина добара

РЕДНИ БРОЈ	ВРСТА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	УКУПНА ОКВИРНА КОЛИЧИНА
1.	Метални контејнери за комунални отпад 1,1 м ³	КОМ.	34

Предмет набавке су нови метални контејнери за комунални отпад запремине 1,1 м³.

У табеларном прегледу наведена је оквирно потребна количина добара за период важења уговора. Стварно потребне количине добара могу бити мање или веће од наведених у зависности од потреба наручиоца.

Максимални финансијски износ набавке предметних добара одређен је износом предвиђених средстава наручиоца од 1.000.000 динара без ПДВ-а за целу 2019.годину.

2. Техничке карактеристике и квалитет добара

Запремина	1,1 м ³
Димензије, конструкција, перформансе, методе испитивања, безбедносни и здравствени захтеви	У складу са стандардима SRPS EN 840-3, EN 840-5, EN 840-6 или одговарајуће
Материјал	Високо квалитетни, дубоко пресовани, хладно ваљани челик квалитета DC 01/DC 03
Тело контејнера ојачано двоструким оребрењима ради веће издржљивости. Минимална укупна висина оребрења мора бити 7 mm.	
Дебљина лима	Минимално 1,25 mm
Контејнер мора имати два ослонца (хватаљке) на бочним страницама за ослањање при пражњењу у специјална возила - аутосмећаре	
Поклопац контејнера мора бити овални, ојачан са најмање 6 ребрастих ојачања и ручком за отварање. Ручке поклопца морају бити изграђене пресовањем, из једног дела.	
Поклопац мора поседовати заштитну гуму Т – облика, са предње стране, ради спречавања повреда руку.	
Антикорозивна заштита	Топло цинковање, потпуним потапањем (након варења) у квалитету 99,99% у складу са стандардом EN ISO 1461
Контејнер мора бити снабдевен специјалним опругама које омогућавају отварање поклопца и задржавање позиције отвореног поклопца.	
Дно контејнера мора бити израђено из једног дела, додатно ојачано	

оробрењима против оштећења, са отвором за воду и заптивним чепом. Размак између најниже тачке дна и споја (вара) са страницом мора бити најмање 30 mm.	
Носач точка контејнера мора имати додатно ојачање дебљине најмање 3 mm ради спречавања деформација приликом пражњења.	
Контејнер мора имати 2 потпуно заварене ручице на бочним странама и две са предње стране, ради лакшег и сигурнијег маневрисања.	
Ослањање контејнера	На четири стандардна окретна точка са гуменом облогом. Улежиштење осовине и точка са лежајевима.
Пречник точка	200 mm
Носивост точка	Минимално 250 kg по једном точку
Сви метални делови склопа точка поцинковани	
Два точка предња са механизмом за кочење (ножно активирање) и два задња без кочница	
Носач точка контејнера мора бити заварен са обе стране.	
Точкови морају бити осигурани од скидања са најмање једним сигурносним завртњем.	
Боја	Необојен (поцинковани лим)
Сва четири угла контејнера морају бити обележена црвено-белом флуоросцентном траком димензија 300 x 100 mm (отпорном на атмосферске утицаје)	
Контејнер, са предње стране у горњем левом углу, мора имати налепницу са натписом „Забрањено бацање жара“, димензија око 150 x 200 mm	
Контејнер мора да испуњава захтеве у погледу ограничења и /или означавања буке, спровођења поступака оцењивања усаглашености, сачињавања или обезбеђивања исправа о усаглашености, као и означавања усаглашености, у складу са Правилником о буци коју емитује опрема која се употребљава на отвореном простору („Службени гласник РС“, број 1/2013).	

Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе технички цртеж са димензијама понуђеног контејнера и фотографију у боји модела понуђеног контејнера.

Изабрани понуђач је дужан да током важења уговора врши испоруке контејнера за комунални отпад искључиво од произвођача којег је навео у својој понуди.

3. Гаранције квалитета

Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеци од дана последње испоруке добара.

Гаранцијом у гарантном року обухваћен је квалитет материјала као и квалитет израде. Ово се посебно односи на квалитет цинковања односно на антикорозивну заштиту.

Гаранцијом у гарантном року не обухватају се механичка оштећења за која је одговоран Наручилац при пражњењу контејнера односно механичка оштећења за која су одговорна трећа лица.

4. Провера квантитета и квалитета и рекламација

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Испоручиоцу.

Уколико се након примопредаје на испорученим добрима покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак.

Недостатке по рекламацији изабрани понуђач ће отклонити у року до 5 (пет) дана од пријема рекламације.

5. Рок и место испоруке добара

Место испоруке добара је магацин наручиоца у Ивањици, ул.Милинка Кушића б.б.

Испорука предметних добара је сукцесивна у току трајања уговора и врши се по потреби и појединачним наруџбинама наручиоца. Изабрани понуђач је у обавези да обезбеди да у сваком тренутку има довољне количине предметних добара за потребе наручиоца. Изабрани понуђач је дужан да у року од 7 календарских дана од пријема писане наруџбенице, изврши појединачну испоруку наручене количине предметних добара у времену између 7 и 13 часова радним данима наручиоца (понедељак-петак).

Изабрани понуђач је дужан да изврши истовар предметних добара на месту испоруке, а трошкови истовара су укључени у јединичну цену.

Писане наруџбенице наручилац може упућивати телефаксом, електронском поштом или непосредном предајом. Уколико је наруџбина извршена телефаксом или електронском поштом, изабрани понуђач је дужан да на исти начин (у писаној форми) наручиоцу пошаље потврду о пријему наруџбине.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом и то:
 - 1.1. да је у периоду од претходне две обрачунске године (2017. и 2018. године) остварио позитиван финансијски резултат, односно да у наведеним годинама није пословао са губитком;
 - 1.2. да поседује сертификате о усклађености са стандардима квалитета: SRPS EN ISO 9001:2015, SRPS EN ISO 14001:2015 и SRPS EN ISO 18001:2008;
- 2) располаже довољним техничким капацитетом и то:
 - 2.1. да испуњава захтеве квалитета за заваривање топљењем металних материјала како у радионици тако и на терену;

2.2. да поседује најмање 2 атеста за завариваче за заваривање челика топљењем по стандарду EN ISO 9606-1;

2.3. понуђена добра морају бити усаглашена са техничком спецификацијом и стандардима.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. **Поред обавезних услова подизвођач мора да испуни исте додатне услове које мора да испуњава и понуђач.**

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач **доказује достављањем Изјаве**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач није дужан да доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона уколико је уписан у регистар понуђача у складу са одредбама члана 78. Закона, нити је дужан да доказује испуњеност истих обавезних услова за члана групе понуђача и подизвођача који су уписани у регистар понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, у случају да наручилац то тражи од понуђача чија је понуда оцењена као

најповољнија односно другог понуђача, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Финансијски и пословни капацитет:

1.1. биланса успеха за 2017. и 2018. годину. Предузетници који порез на доходак грађана плаћају на паушално утврђен приход, као доказ

достављају образац КПО - Пословна књига о оствареном промету паушално опорезованих обвезника за доказивање испуњености додатног услова позитивног пословања;

1.2. SRPS EN ISO 9001:2015, SRPS EN ISO 14001:2015 и SRPS EN ISO 18001:2008 сертификата;

2) Технички капацитет:

2.1. сертификата о усклађености са стандардом SRPS EN ISO 3834-2, инспекција погона за заваривање, издатог од стране акредитоване лабораторије. Уз сертификат акредитоване лабораторије може да се достави сертификат о акредитацији лабораторије која је вршила тражена испитивања са обимом акредитације у делу који се односи на захтевана испитивања. Наручилац ће извршити проверу акредитације увидом у јавну базу на званичној интернет страни Акредитационог тела Србије;

2.2. најмање 2 атеста за завариваче за заваривање челика топљењем по стандарду EN ISO 9606-1;

2.3.1. извештаја о испитивању издатог од акредитоване лабораторије који потврђује да су димензије, конструкција, перформансе, методе испитивања, безбедносни и здравствени захтеви у складу са стандардима SRPS EN 840-3, EN 840-5, EN 840-6 или одговарајуће. Уз извештај акредитоване лабораторије може да се достави сертификат о акредитацији лабораторије која је вршила тражена испитивања са обимом акредитације у делу који се односи на захтевана испитивања. Наручилац ће извршити проверу акредитације увидом у јавну базу на званичној интернет страни Акредитационог тела Србије;

2.3.2. сертификата о усклађености са стандардом EN ISO 1461:2009 тачка 6.2. – усаглашеност са дебљином наноса цинка и сертификата о усклађености са стандардом EN ISO 1461:2009 тачка 6.4. – усаглашеност квалитета атхезије цинка, издатих од стране акредитоване лабораторије. Уз извештај акредитоване лабораторије може да се достави сертификат о акредитацији лабораторије која је вршила тражена испитивања са обимом акредитације у делу који се односи на захтевана испитивања. Наручилац ће извршити проверу акредитације увидом у јавну базу на званичној интернет страни Акредитационог тела Србије;

2.3.3. декларације о усаглашености (CE знак) да су понуђена добра усклађена са европском директивом за буку 2000/14/ЕС.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке контејнера за комунални отпад број 1-1-7/2019, наручиоца Јавног комуналног предузећа „Ивањица“ Ивањица, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије / стране државе _____ (прецртати ако седиште није на територији стране државе, односно у супротном уписати назив стране државе);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време у време подношења понуде;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке контејнера за комунални отпад број 1-1-7/2019, наручиоца Јавног комуналног предузећа „Ивањица“ Ивањица, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије / стране државе _____ (прецртати ако седиште није на територији стране државе, односно у супротном уписати назив стране државе);

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуде се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији са назнаком "Понуда за јавну набавку контејнера за комунални отпад - **НЕ ОТВАРАТИ**" на адресу ЈКП „Ивањица“, ул.Милинка Кушића бр.61, 32250 Ивањица, сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова. Понуђач је дужан да на полеђини коверте односно кутије назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресе, телефоне и контакт особе свих учесника у заједничкој понуди.

Крајњи рок за достављање понуда је 11.04.2019.године, и то до 12,00 часова. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблагоприятним. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблагоприятно.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове уговора и спецификације.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Понуда треба да садржи све доказе и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране одговорног лица.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу који морају бити потписани

и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Сви обрасци и изјаве који су саставни део конкурсне документације морају бити попуњени на српском језику, откуцани или читко исписани штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, парафира и овери печатом овлашћено лице понуђача који наступа самостално, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Група понуђача може да се одреди да сваку страну Модела уговора потпишу и печатима овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити сваку страну Модела уговора, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава стране Модела уговора, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Обавезни саставни делови понуде:

РЕДНИ БРОЈ	ДОКУМЕНТИ
1.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (Образац 3). Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за сваког подизвођача доставља посебно попуњен Образац 3
2.	Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде (Образац VI)
3.	Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора (Образац VII)
4.	Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди (Образац VIII)
5.	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (само за заједничку понуду)
6.	Фотокопије биланса успеха за 2017. и 2018.годину или обрасца КПО
7.	Сертификати: SRPS EN ISO 9001:2015, SRPS EN ISO 14001:2015 и SRPS EN ISO 18001:2008
8.	Сертификат о усклађености са стандардом SRPS EN ISO 3834-2
9.	Најмање 2 атеста за завариваче за заваривање челика топљењем по стандарду EN ISO 9606-1
10.	Извештај о испитивању у складу са стандардима SRPS EN 840-3, EN 840-5, EN 840-6
11.	Сертификат о усклађености са стандардом EN ISO 1461:2009

12.	Декларација о усаглашености са европском директивом за буку 2000/14/ЕС
13.	Технички цртеж са димензијама понуђеног контејнера
14.	Фотографија у боји понуђеног модела контејнера

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована у партијама, већ је обликована као јединствена набавка.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву биће припремљено, означено и достављено, на начин који је одређен за подношење понуде, са ознаком на коверти **“Имена понуде”, “Допуна понуде” или “Опозив понуде” за ЈАВНУ НАБАВКУ контејнера за комунални отпад - НЕ ОТВАРАТИ**, на адресу ЈКП „Ивањица”, ул.Милинка Кушића бр.61, 32250 Ивањица, сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека крајњег рока за подношење.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да наведе у понуди да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу. Уколико ангажује подизвођача, понуђач је дужан да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Сва доспела потраживања Наручилац ће преносити искључиво понуђачу.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

али и податке о:

- 1) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 3) понуђачу који ће издавати рачуне;

4) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

5) понуђачу који ће у име групе потписивати обрасце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Искључено је авансно плаћање. Свака понуда у којој буде тражено авансно плаћање одбиће се као неприхватљива.

Плаћање се врши по испостављеним рачунима, сачињеним на основу извршене испоруке добара и јединичних цена из понуде, и то у року који не може бити краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана од дана испостављања сваког рачуна.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеци од дана последње испоруке добара.

9.3. Захтев у погледу рока и места испоруке добара

Место испоруке добара је магацин наручиоца у Ивањици, ул.Милинка Кушића б.б.

Испорука предметних добара је сукцесивна у току трајања уговора и врши се по потреби и појединачним наруџбинама наручиоца. Изабрани понуђач је у обавези да обезбеди да у сваком тренутку има довољне количине предметних добара за потребе наручиоца. Изабрани понуђач је дужан да у року од 7 календарских дана од пријема писане наруџбенице, изврши појединачну испоруку наручене количине предметних добара у времену између 7 и 13 часова радним данима наручиоца (понедељак-петак).

Изабрани понуђач је дужан да изврши истовар предметних добара на месту испоруке, а трошкови истовара су укључени у јединичну цену.

Писане наруџбенице наручилац може упућивати телефаксом, електронском поштом или непосредном предајом. Уколико је наруџбина извршена телефаксом или електронском поштом, изабрани понуђач је дужан да на исти начин (у писаној форми) наручиоцу пошаље потврду о пријему наруџбине.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Цену је потребно изразити нумерички.

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током целог периода важења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року. Меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10 % од уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице мора бити 10 дана дужи од уговореног гарантног рока рачунајући од 31.12.2019.године.

Наручилац ће уновчити меницу уколико изабрани понуђач не отклони утврђене недостатке или скривене мане на испорученим добрима.

Непротестовану меницу, Наручилац ће вратити понуђачу којем је додељен уговор, по истеку рока на који је издата.

У случају самосталног давања понуде или понуде са подизвођачем, захтевану меницу предаје понуђач којем је додељен уговор на основу његове прихваћене понуде која је наручиоцу предата самостално односно која је наручиоцу предата са подизвођачем.

У случају доделе уговора групи понуђача, меницу предаје члан групе понуђача који је за то одређен њиховим међусобним споразумом.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може, у писаном облику, односно путем поште, електронске поште или факсом, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници оснивача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, за јавну набавку контејнера за комунални отпад“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи

при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених докумената од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара у потпуности оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неприхватљива.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: **jakopko@mts.rs**, факсом на број: **032/664-170** или препорученом поштом са повратницом на адресу ЈКП „Ивањица“, ул.Милинка Кушића бр.61, 32250 Ивањица.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ставови. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати

радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

1.1. да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

1.2. да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

1.3. износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

1.4. број рачуна: **840-30678845-06**;

1.5. шифру плаћања: **153 или 253**;

1.6. позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права односно број **1-1-7/2019**;

1.7. сврха: **ЗЗП; ЈКП „Ивањица“**; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права односно број **1-1-7/2019**;

1.8. корисник: буџет Републике Србије;

1.9. назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

1.10. потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1.1. и 1.10. за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку контејнера за комунални отпад, наручиоца Јавног комуналног предузећа „Ивањица“ Ивањица, број 1-1-7/2019.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ контејнери за комунални отпад за потребе наручиоца ЈКП „Ивањица“

Предмет	Произвођач	Јединица мере	Оквирна количина за период испоруке	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6
Метални контејнери за комунални отпад 1,1 m ³		КОМ.	34		
УКУПНО:					
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања (за наручиоца је прихватљив рок од најмање 15 дана, али не дужи од 45 дана) од дана испостављања рачуна					
Место испоруке добра			Магазин наручиоца у Ивањици, ул.Милинка Кушића б.б.		
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)					
Гарантни рок у месецима од дана последње примопредаје предметних добара (за наручиоца је прихватљив рок од најмање 24 месеци)					

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ КОНТЕЈНЕРА ЗА КОМУНАЛНИ ОТПАД

Закључен између:

1. **Јавног комуналног предузећа „Ивањица“ Ивањица**, Ул. Милинка Кушића 61, ПИБ 101062119, матични број 07216840, рачун бр. 205-85299-77 отворен код Комерцијалне банке, које заступа директор Владимир Бојановић, у даљем тексту Наручилац и

у случају самосталног наступа и наступа са подизвођачем:

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, које заступа _____, у даљем тексту Испоручилац.

у случају заједничке понуде:

2. Групе понуђача из Споразума о заједничком наступу бр. _____ од _____ закљученог ради учествовања у поступку јавне набавке контејнера за комунални отпад бр.1-1-7/2019 наручиоца Јавног комуналног предузећа „Ивањица“ Ивањица, чији је носилац посла одређен Споразумом о заједничком наступу :

_____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, које заступа _____, у даљем тексту Испоручилац

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије”, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности, и то набавке контејнера за комунални отпад за потребе Наручиоца, под редним бројем 1-1-7/2019;

- да је Испоручилац добара доставио понуду бр. _____ од _____ године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда Испоручиоца у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је испорука контејнера за комунални отпад за потребе Наручиоца у количинама и на начин утврђен овим уговором, а у складу са конкурсном документацијом и понудом Испоручиоца бр. _____ од _____ године, у свему у складу са свим важећим законским и подзаконским прописима.

у случају самосталног наступа:

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу самостално врши испоруку контејнера за комунални отпад и једини је одговоран за извршење овог Уговора.

у случају наступа са подизвођачем:

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу врши испоруку контејнера за комунални отпад са подизвођачем и једини је одговоран за извршење овог Уговора без обзира на број подизвођача.

Испоручилац ће испоруку вршити са следећим подизвођачима:

1. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, и то део испоруке који се састоји од _____

_____ ,
а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог Уговора,

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, и то део испоруке који се састоји од _____

_____ ,
а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог Уговора,

3. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, и то део испоруке који се састоји од _____, _____, а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог Уговора.

у случају заједничке понуде:

Испоручиоци се обавезују да Наручиоцу заједно врше испоруку контејнера за комунални отпад, на начин како су то утврдили Споразумом о заједничком наступу број _____ од _____ којим су се међусобно и према Наручиоцу обавезали за реализацију испоруке, и солидарно су одговорни за извршење овог Уговора.

Испоруку ће вршити следећи Испоручиоци:

1. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, који је одређен као носилац посла, и овлашћен је да предузима све потребне правне радње у поступку реализације предметне јавне набавке, а вршиће и део испоруке који се састоји од _____, _____, а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог Уговора,

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, и то део испоруке који се састоји од _____, _____, а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог Уговора,

3. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, отворен код _____

пословне банке _____, и то део испоруке
који се састоји од _____

_____ ,
а која чини _____% од укупне уговорене цене – вредности из члана 2. овог
Уговора.

КОЛИЧИНА И УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да испоручи контејнере за комунални отпад за
потребе Наручиоца у следећим оквирним количинама:

Предмет	Јединица мере	Оквирна количина за период испоруке
1	2	3
Метални контејнери за комунални отпад 1,1 m ³	ком.	34

и то по укупној цени која износи _____ динара без ПДВ-а,
односно _____ динара са ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене контејнера за комунални
отпад из става 1. на дан потписа овог Уговора утврђене Обрасцем понуде који
чини саставни део Уговора.

Члан 3.

Јединичне цене из Обрасца понуде су фиксне и не могу се мењати до коначне
реализације уговора.

У уговорену цену из Обрасца понуде укључени су сви трошкови које
Испоручилац има у вези са испоруком добара која су предмет овог уговора.

РОК, МЕСТО И ДРУГИ УСЛОВИ ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Испорука предметних добара ће се вршити сукцесивно, према појединачним
наруџбинама Наручиоца, у периоду од закључења уговора до
31.12.2019.године.

Наручилац није ограничен у погледу количине добара коју може поручити у оквиру једне наруџбине.

Члан 5.

Испоручилац је у обавези да обезбеди да у сваком тренутку има довољне количине контејнера за комунални отпад за потребе наручиоца.

Испоручилац је дужан да у року од 7 календарских дана од пријема писане наруџбенице, изврши појединачну испоруку наручене количине контејнера за комунални отпад у времену између 7 и 13 часова радним данима наручиоца (понедељак-петак).

Испоручилац је дужан да изврши истовар контејнера за комунални отпад на месту испоруке, а трошкови истовара су укључени у јединичну цену.

Писане наруџбенице Наручилац може упућивати телефаксом, електронском поштом или непосредном предајом, а уколико је наруџбина извршена телефаксом или електронском поштом, Испоручилац је дужан да на исти начин (у писаној форми) Наручиоцу пошаље потврду о пријему наруџбине.

Члан 6.

Уколико Испоручилац не изврши испоруку наручених добара у уговореном року, Наручилац има право да од Испоручиоца тражи исплату уговорне казне у износу од 0,5 % од вредности (без ПДВ-а) конкретне испоруке, за сваки дан неоправданог кашњења.

Наручилац задржава право да раскине уговор уколико Испоручилац, својом кривицом, буде каснио са испоруком више од 3 (три) дана од истека уговореног рока за испоруку, а Испоручилац је дужан да, у том случају, исплати Наручиоцу уговорну казну из става 1.овог члана, рачунајући од дана истека рока за испоруку па до дана раскида уговора.

У сваком случају Наручилац задржава право да од Испоручиоца захтева накнаду материјалне штете која му је причињена због закашњења у испоруци.

Уговорне стране се ослобађају одговорности за делимично или потпуно неизвршење уговорних обавеза у случају дејства више силе, која се као таква признаје по закону.

Члан 7.

Место испоруке предметних добара је магацин наручиоца у Ивањици, ул.Милинка Кушића б.б.

Члан 8.

У року од 5 (пет) дана од сваке извршене испоруке предметних добара, Испоручилац је у обавези да доставља Наручиоцу исправне рачуне сачињене на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Неисправне рачуне Наручилац ће враћати Испоручиоцу уз захтев да му се доставе исправни рачуни.

КВАЛИТЕТ ДОБАРА, ПРАТЕЋЕ УСЛУГЕ, УТВРЂИВАЊЕ КОЛИЧИНА ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА И РЕКЛАМАЦИЈЕ

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да, у периоду на који је овај уговор закључен, предметна добра испоручује с пажњом доброг привредника и уговореног квалитета, у свему према својој понуди број _____ од _____ године, техничкој спецификацији из конкурсне документације, важећим прописима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту добара, упутствима овлашћених лица Наручиоца и правилима струке и одредбама овог уговора.

Испоручилац се обавезује да уз сваку појединачну испоруку достави одговарајућу декларацију (атест) којом се доказује уговорени квалитет испорученог добра.

Члан 10.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Испоручиоцу.

Уколико се након примопредаје на испорученим добрима покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Наручилац може раскинути уговор, ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема обавештења о недостацима испоручених добара од стране Испоручиоца.

Наручилац има право да од Испоручиоца тражи исплату уговорне казне у износу од 0,5 % од вредности (без ПДВ-а) целе конкретне испоруке, за сваки дан од дана извршене примопредаје добара са недостацима до дана извршене примопредаје добара одговарајуће количине и квалитета.

Наручилац може раскинути уговор и без остављања накнадног рока, ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 11.

Испоручилац је одговоран за квалитет добара која су предмет овог уговора у гарантном року од _____ месеци од дана примопредаје последње испоруке (за наручиоца је прихватљив рок од најмање 24 месеци).

За недостатке или скривене мане у гарантном року, рекламација се подноси Испоручиоцу ради њиховог отклањања, а наведене мане Испоручилац је обавезан да отклони у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације.

Трајање гаранције за квалитет испорученог добра из става 1 овог члана уговора, продужава се за време његовог неисправног функционисања и отклањања недостатака.

Уколико се недостаци не могу отклонити поправком, Испоручилац је дужан да Наручиоцу у даљем року од 8 (осам) дана испоручи и угради ново добро уговореног квалитета, уместо добра на којем се нису могли отклонити недостаци.

У случају да је због неисправног функционисања извршена замена предметног добра или његова битна оправка, гарантни рок почиње тећи поново од уградње, односно од окончања битне оправке.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Уговорне стране констатују да је Испоручилац при потписивању овог Уговора предао Наручиоцу, на име обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, бланко сопствену меницу евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, затим попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од _____ динара што износи 10 % од уговорене вредности без ПДВ-а, као и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју је понуђач навео у меничном овлашћењу – писму.

Примљена меница је безусловна, наплатива је „на први позив“, са роком важења који мора бити 10 дана дужи од уговореног гарантног рока рачунајући од 31.12.2019.године.

Члан 13.

Примљену меницу као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац ће уновчити у целости ако Испоручилац не отклони недостатке у уговореном року из члана 11. овог Уговора, а Наручилац има право и да износ укупне штете коју претрпи, наплати у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Непротестовану меницу, Наручилац ће вратити Испоручиоцу, по истеку рока на који је издата.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање по овом Уговору вршити на основу исправних рачуна за испоручена предметна добра у року од _____ дана од дана испостављања исправног рачуна за сваку појединачну испоруку.

Плаћање ће се вршити на рачун Испоручиоца број _____ отворен код _____ банке.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 16.

Овај Уговор се закључује на одређено време, а крајњи рок за важење овог Уговора је 31.12.2019.године без обзира да ли су испоручене оквирно уговорене количине контејнера за комунални отпад.

Уговор се може раскинути пре истека уговореног периода у случају да се о томе споразумно сагласе уговорне стране.

Уговор се може раскинути пре истека уговореног периода у случајевима из члана 6. и 10. овог Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Количине контејнера за комунални отпад из члана 2. овог Уговора, оквирно су предвиђене потребе Наручиоца.

Наручилац ће вршити набавку контејнера за комунални отпад у количинама које одговарају његовим стварним потребама.

Због уговореног начина испоруке, максимални финансијски износ до којег ће се вршити набавка контејнера за комунални отпад по овом Уговору, чине предвиђена финансијска средства Наручиоца у износу од 1.000.000 динара без пореза на додату вредност за целу 2019.годину.

Члан 18.

За све оно што у погледу права и обавеза уговорних страна, није предвиђено овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да ће сва спорна питања у вези с применом овог уговора настојати да реше споразумно, мирним путем у духу добре пословне сарадње.

У случају да настали спор не може да се реши мирним путем, надлежни суд за решавање спора биће Привредни суд у Чачку.

Члан 20.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) оригиналних примерака, од којих по три примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА НАРУЧИОЦА:
ДИРЕКТОР

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:
ДИРЕКТОР

НАПОМЕНА: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

У моделу уговора су наведена по три потенцијална учесника у заједничкој понуди и подизвођача. У случају њиховог већег броја потребно је копирати странице на којима је предвиђено навођење осталих учесника у заједничкој понуди, односно подизвођача и наставити низ редних бројева и унети захтеване податке за преостале учеснике и подизвођаче. Копиране странице овлашћено лице понуђача је дужно да потпише и овери печатом.

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке. контејнера за комунални отпад бр.1-1-7/2019 наручиоца Јавног комуналног предузећа „Ивањица" Ивањица, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.